

Załącznik Nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

Szkolenie pt: „Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu wśród rodzin zastępczych”.

Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania i przeprowadzenia grupowego szkolenia dla rodzin zastępczych zawodowych i niezawodowych z terenu powiatu bialskiego w wymiarze 10 godzin zegarowych - 2 dni szkoleniowe na terenie miasta Biała Podlaska dla 40 osób (2 grupy po 20) **w terminie do 7 sierpnia 2020r.**

Wymogi zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia

1. Przeprowadzenie 10 godzinnego szkolenia rodzin zastępczych, podzielonej na 2 dni po 5 godzin w grupie 20 osobowej. Zaplanowano 2 grupy po 2 dni. Szkolenie ma na celu zapewnienia wsparcia w zakresie pełnienia roli opiekuna zastępczego w sali przystosowanej do prowadzenia szkoleń.
2. Szkolenie będzie polegać na zapewnieniu wsparcia i pomocy poprzez zajęcia warsztatowe oraz inne metody szkoleniowe w celu przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu, wsparcia w sytuacjach przeciążenia i nadmiernego stresu, wymiany doświadczeń, dbania o podnoszenie standardów w pracy w opiece i wychowaniu dzieci.
3. Wymagane doświadczenie w pracy z rodziną lub w systemie pieczy zastępczej minimum 5 lat oraz posiadanie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń – czynny trener.
4. Harmonogram zostanie ustalony z wykonawcą przed podpisaniem umowy.
5. Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia potwierdzającego udział w szkoleniu.
6. Podczas szkolenia będzie zapewniony serwis kawowy, woda, soki oraz obiad z dwóch dań.
7. Uczestnicy szkolenia dostaną materiały szkoleniowe w postaci: teczki, długopisu, notatnika, programu szkolenia, skryptu do szkolenia (kompedium wiedzy). Wykonawca zapewnia wszelkie materiały niezbędne do przeprowadzenia wsparcia zgodnie z jego specyfiką.
8. Prowadzenie dokumentacji tj.: lista obecności, potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych.
9. Przedłożenie po zrealizowaniu zadania informacji pisemnej z przebiegu szkolenia dla każdej grupy osobno.

10. Uczestnicy szkolenia mają wypełnić ankietę podsumowującą szkolenie w zakresie merytorycznym i organizacyjnym otrzymanego wsparcia. Ankietę przygotowuje wykonawca.
11. Opracowanie i przedłożenie przy składaniu ofert szczegółowego programu szkolenia.
12. Umożliwienie kontroli realizacji zadania przez pracowników zamawiającego.
13. ***W związku z panującą pandemią COVID-19 należy zapewnić i stosować niezbędne środki ochrony tj: przed rozpoczęciem kursu w danym dniu przeprowadzić pomiar temperatury ciała uczestników – osoby z temperaturą przekraczającą 37,3°C nie będą mogły uczestniczyć w kursu, każdorazowo przed wejściem do sali uczestnik ma dokonać dezynfekcji rąk płynem dezynfekującym, uczestnicy kursu zachowują bezpieczną odległość od siebie, napoje i posiłki podawane są w jednorazowych pojemnikach, okresowo dokonywać wietrzenia sali szkoleniowej, po zakończeniu dnia kursu dokonać dezynfekcji powierzchni używanych np.: stoły, krzesła, klamki, itp., stosować się do podstawowych zasad dotyczących zapobiegania wirusa SARS-CoV-2 dostępnych na stronach www.gov.pl/web/koronawirus oraz zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego.***
14. Zadanie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 – Europejskiego Funduszu Społecznego, w związku z tym Zamawiający przedstawi do stosowania - oznakowania i wytyczne dotyczące oznaczeń realizowanego projektu.